日立マルチコミュニケーションシステム

integral-F

ET-iF/S
ET-iF/M

カレンダー/時計調整、電話帳操作
取扱説明書

・本説明書は、本体に添付されている取扱説明書の中から、カレンダーと時計の調整、 電話帳の操作方法について抜粋したものです。
・本説明書中に「工事者設定」と書かれているものは、本体設置時の設定内容も関係しています。詳細につきましては、お買い上げいただいた販売店にご相談ください。
・本説明書中に「指定電話機」と書かれている項目は、特定の電話機のみで操作できる内容を示しています。
特定電話機が不明の場合には、お買い上げいただいた販売店にご相談ください。

1．ご利用の前に	カレンダー、時計の設定

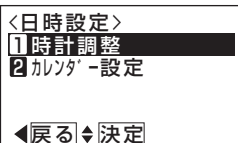
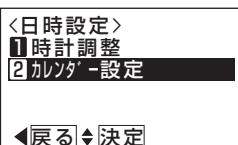
年、月、日、曜日を設定できます。

年、月、日、曜日の設定

1 メニューから＜日時設定＞を呼び出す

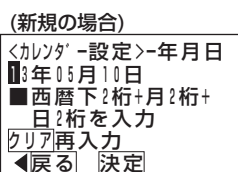
①◎を押します。
②「5 ｼｽﾃﾑ機能設定」を選択し、◎を押します。
③「2 日時設定」を選択し、◎を押します。

<日時設定>
1 時計調整
2 ｶﾚﾝﾀﾞ－設定
◀戻る ◆ 決定

2 ◎で「2 ｶﾚﾝﾀﾞｰ設定」を選択し、◎を押す

<日時設定>
1 時計調整
2 ｶﾚﾝﾀﾞ－設定
◀戻る ◆ 決定

3 西暦、月、日を入力し、◎を押す

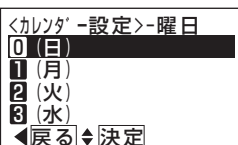
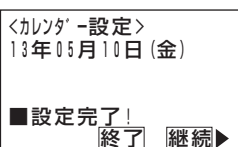
- 再入力する場合は、クリア ボタンを押します。
- i ボタン＋5を押しても本画面となります。

(新規の場合)

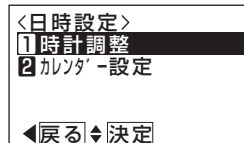
<ｶﾚﾝﾀﾞ－設定>-年月日
13年05月10日
■西暦下2桁+月2桁+
日2桁を入力
ｸﾘｱ再入力
◀戻る 決定

4 ◎で曜日を選択し、◎を押す

5 設定完了画面が表示される

- 終了する場合は、◎を押します。
- ◎を押すと、操作2に戻ります。

<ｶﾚﾝﾀﾞ－設定>
13年05月10日(金)
■設定完了！
終了 継続▶

時計の調整

工事者設定	プログラマブルキー	オプション
(611)	－	－

1 メニューから＜日時設定＞を呼び出す

①◎を押します。
②「5 ｼｽﾃﾑ機能設定」を選択し、◎を押します。
③「2 日時設定」を選択し、◎を押します。

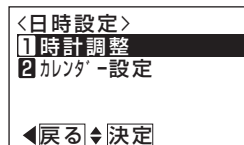
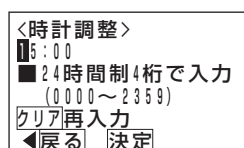
<日時設定>
1 時計調整
2 ｶﾚﾝﾀﾞ－設定
◀戻る ◆ 決定

2 ◎で「1 時計調整」を選択し、◎を押す

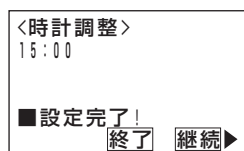
<日時設定>
1 時計調整
2 ｶﾚﾝﾀﾞ－設定
◀戻る ◆ 決定

3 時刻を入力し、◎を押す

- 再入力する場合は、クリア ボタンを押します。
- i ボタン＋6を押しても本画面となります。

<時計調整>
15:00
■24時間制4桁で入力
(0000～2359)
ｸﾘｱ再入力
◀戻る 決定

4 設定完了画面が表示される

- 終了する場合は、◎を押します。
- ◎を押すと、操作2に戻ります。

<時計調整>
15:00
■設定完了！
終了 継続▶

補足説明

●通常画面では、年の表示は行いません。
●通常画面では、12時間制で表示します。24時間制で表示することもできます。[工事者設定611]

ご注意

●電話機で表示する時計は目安です。時計は、1カ月あたり1～2分程度の誤差が生じる場合があります。必要に応じて、再設定してください。

電話帳を登録する

電話帳について

本装置で扱う電話帳は、以下の3種類があります。
・システム電話帳
　システム内のすべての電話機から利用できる電話帳です。
・グループ電話帳
　電話機グループごとに利用できる電話帳です。他のグループからはアクセスできません。グループ電話帳は最大7つまで設定することができます。
・マイ電話帳
　それぞれの電話機ごとに利用できる電話帳です。他の電話機からはアクセスできません。

「システム電話帳」と「グループ電話帳」は、登録／変更は個別のメニューから操作しますが、利用時（検索時）は「共通電話帳」としてまとめて使用します。(「マイ電話帳」は「共通電話帳」とは独立して操作します。)

本書では、「システム電話帳」と「グループ電話帳」をまとめて「共通電話帳」と記載しています。必要に応じて個別の表記としています。

ご注意

●着信時に短縮グループごとに動作する下記の機能は、「グループ電話帳」に登録した電話番号が対象になります。
　これらの機能をご利用する場合は「グループ電話帳」に登録してください。
・特定者留守モード（短縮グループ指定）⇒P4-51
・特定の番号からの電話を識別する・優先して受ける（着信識別）⇒P5-31
・電話／FAX自動切替対象外の短縮グループを設定する⇒P5-91

電話帳を登録する

共通電話帳（システム電話帳、グループ電話帳）の登録／変更

相手の方の電話番号、名前、ヨミガナを電話帳に登録することができます。登録できる件数はP3-11をご覧ください。

工事者設定	プログラマブルキー	オプション
(108,117)	−	−

▶ 指定電話機：共通電話帳編集用電話機

「グループ電話帳」の場合を例に説明します。

1 メニューから<電話帳管理>を呼び出す

① を押します。
②「1 電話帳」を選択し、 を押します。
③「2 電話帳管理」を選択し、 を押します。

<電話帳管理>
1 ｼｽﾃﾑ電話帳編集
2 ｸﾞﾙｰﾌﾟ電話帳編集
3 ﾏｲ電話帳編集
4 電話帳一括消去
◀戻る ◆決定 次頁▶

2 で「2 ｸﾞﾙｰﾌﾟ電話帳編集」を選択し、 を押す

<電話帳管理>
1 ｼｽﾃﾑ電話帳編集
2 ｸﾞﾙｰﾌﾟ電話帳編集
3 ﾏｲ電話帳編集
4 電話帳一括消去
◀戻る ◆決定 次頁▶

3 <ｸﾞﾙｰﾌﾟ電話帳編集>画面となるので、 を押す

- 登録されていない短縮番号が表示されます。
- 短縮番号を変更する場合は、短縮番号を入力してください。
- 短縮番号4桁入力状態で を押すと、短縮番号を検索することもできます。
- 短縮番号4桁入力状態のとき、先頭から短縮番号を再入力できます。
- すでに電話帳登録されている短縮番号の場合は、登録内容が表示されます。

<ｸﾞﾙｰﾌﾟ電話帳編集>
残数 9992
0008:
■短縮番号直接入力可
◀戻る ◆決定

4 で「1 登録／変更」を選択し、 を押す

- 新規で登録する場合や、登録内容の変更を行う場合は、「1 登録/変更」を選択します。

<ｸﾞﾙｰﾌﾟ電話帳編集>
1 登録/変更
2 消去
◀戻る ◆決定

5 編集画面が表示されるので、各項目を編集する

- 以降の操作は各項目の登録方法をご覧ください。⇒P3-6〜3-8
- 各項目の編集を完了すると、変更した内容が登録されます。
- すでに電話帳登録されている場合は、登録内容が表示されます。

<電話帳登録/変更>
名前入力欄 - -名前-
ヨミガナ入力欄 - -ﾖﾐｶﾞﾅ-
電話番号入力欄 - 0008:-電話番号-
短縮グループ選択欄 - G01（得意先 ）
◀戻る ◆編集 完了▶

6 すべて登録／変更が完了したら、 を押す

- を押すと操作4に戻ることができます。表示されている内容が登録されます。

<電話帳登録／変更>
佐藤××商事
ｻﾄｳXXｼｮｳｼﾞ
0008:0312345678
G02（社外 ）
◀戻る ◆編集 完了▶

7 登録完了画面となる

- 終了する場合は、 を押します。
- を押すと操作3に戻り、登録を繰り返すことができます。

■登録完了！
佐藤××商事
ｻﾄｳXXｼｮｳｼﾞ
0008:0312345678
G02（社外 ）
終了 継続▶

電話帳を登録する

補足説明

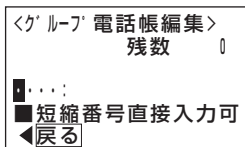
●操作5でさらに を押すと、外線自動発信グループも選択、登録できます。⇒P3-6～3-8

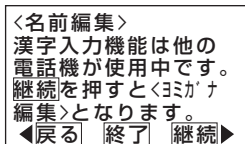
```
<電話帳登録/変更>
-ﾖﾐｶﾞﾅ-
0008:-電話番号-
G01(得意先        )
外線G0(指定なし)
◀戻る ⇕ 編集  完了▶
```

外線自動発信グループ選択欄

●短縮グループは「システム電話帳」と「グループ電話帳」では別の番号になります。
「グループ電話帳」：01～15、「システム電話帳」：16～30

ご注意

●電話帳に空きがない場合は、操作2のあとで下記の表示となり、変更や消去のみ行うことができます。新規登録したい場合は、不要な電話帳データを消去してください。⇒P3-23

●漢字入力は同時に複数の電話機で使用することができません。操作5で名前入力欄の編集を行う場合、他の電話機で使用中のときは下記の表示となります。

```
<名前編集>
漢字入力機能は他の
電話機が使用中です。
継続を押すと<ﾖﾐｶﾞﾅ
編集>となります。
◀戻る  終了  継続▶
```

を押すと操作5に戻り、他の項目の編集を行うことができます。

を押すと電話帳編集を終了します。

を押すと<ﾖﾐｶﾞﾅ編集>画面となります。

●電話帳の検索はヨミガナで行われるので必ず入力してください。名前編集で入力したカナでヨミガナが自動登録されますが、必要に応じて修正してください。ヨミガナ欄が空欄の場合、電話帳編集を終了する段階で"＊"が自動的に登録されます。

知っていると便利なこと

●操作6で短縮グループの設定を行うと、グループごとに電話帳検索ができます。また、グループ電話帳の場合は、電話がかかってきたときに着信音やメッセージランプの色をグループごとに分けることができます。⇒P5-31

●[i]ボタン＋ ボタンを押すと、「グループ電話帳編集」の操作3の画面になります。
メニューから登録する場合は「システム電話帳編集」と「グループ電話帳編集」を選択する画面となりますが（初期は「システム電話帳」）、本操作を行う場合は直接「グループ電話帳編集」の画面となりますので注意してください。「グループ電話帳編集」でなく「システム電話帳編集」を行う場合は を押すと「システム電話帳編集」を選択することができます。

電話帳を登録する

マイ電話帳の登録／変更

「マイ電話帳」は各電話機でのみ使える電話帳です。「共通電話帳（システム電話帳、グループ電話帳）」とは別に、個人的に使う電話番号を登録して利用することができます。登録できる件数はP3-11をご覧ください。

工事者設定	プログラマブルキー	オプション
（108,117）	ー	ー

1 メニューから〈ﾏｲ電話帳編集〉を呼び出す

① を押します。
②「❶電話帳」を選択し、を押します。
③「❷電話帳管理」を選択し、を押します。
④「❸ﾏｲ電話帳編集」を選択し、を押します。

〈ﾏｲ電話帳編集〉
残数　18
0012:
■短縮番号直接入力可
◀戻る ⬍ 決定

2 〈ﾏｲ電話帳編集〉画面となるので、を押す

- 登録されていない短縮番号が表示されます。
- 短縮番号を指定する場合は、番号を入力してください。
- 短縮番号を4桁入力した状態になると、で短縮番号の検索ができます。
また、短縮番号の再入力もできます。
- すでに電話帳登録されている短縮番号の場合は、登録内容が表示されます。

〈ﾏｲ電話帳編集〉
残数　18
0012:
■短縮番号直接入力可
◀戻る ⬍ 決定

3 で「❶登録/変更」を選択し、を押す

- 新しく登録する場合や、登録内容の変更を行う場合は、「❶登録/変更」を選択します。

〈ﾏｲ電話帳編集〉
1登録/変更
2消去
◀戻る ⬍ 決定

4 編集画面が表示されるので、各項目を編集する

- 以降の操作は各項目の登録方法をご覧ください。⇒P3-6〜3-8
- すでに電話帳登録されている場合は、登録の内容が表示されます。

〈電話帳登録/変更〉
名前入力欄 - -名前-
ヨミガナ入力欄 - -ﾖﾐｶﾞﾅ-
電話番号入力欄 - 0012:-電話番号-
◀戻る ⬍ 編集　完了▶

5 すべて登録／変更が完了したら、を押す

- を押すと操作3に戻ることができます。表示されている内容が登録されます。

〈電話帳登録/変更〉
佐藤××病院
ｻﾄｳXXﾋﾞｮｳｲﾝ
0012:0312341234
◀戻る ⬍ 編集　完了▶

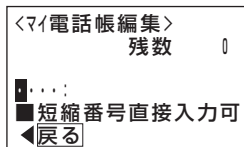
6 登録完了画面となる

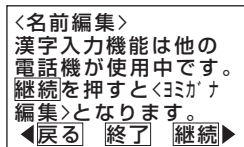
- 終了する場合は、を押します。
- を押すと操作2に戻り、登録を繰り返すことができます。

■登録完了！
佐藤××病院
ｻﾄｳXXﾋﾞｮｳｲﾝ
0012:0312341234
終了　継続▶

電話帳を登録する

ご注意

●電話帳に空きがない場合は、操作1のあとで下記の表示となり、変更や消去のみ行うことができます。新規登録したい場合は、不要な電話帳データを削除してください。⇒P3-23

●漢字入力は同時に複数の電話機で使用することができません。操作4で名前入力欄の編集を行う場合、他の電話機で使用中のときは下記の表示となります。

<名前編集>
漢字入力機能は他の
電話機が使用中です。
継続を押すと<ﾖﾐｶﾞﾅ
編集>となります。
◀戻る　終了　継続▶

◁ を押すと操作4に戻り、他の項目の編集を行うことができます。

● を押すと電話帳編集を終了します。

▷ を押すと<ﾖﾐｶﾞﾅ編集>画面となります。

●電話帳の検索はヨミガナで行われるので必ず入力してください。
名前編集で入力したカナでヨミガナが自動登録されますが、必要に応じて修正してください。
ヨミガナ欄が空欄の場合、電話帳編集を終了する段階で“＊”が自動的に登録されます。

知っていると便利なこと

●i ボタン＋ 📖 ボタンを押しても操作2の画面となります。（共通電話帳編集用電話機の場合は、グループ電話帳編集画面となります。）

電話帳を登録する

名前を登録する

「共通電話帳（システム電話帳／グループ電話帳）の登録／変更」の操作5（P3-2）や「マイ電話帳の登録／変更」の操作4（P3-4）で下記の操作を行います。ヨミガナのみを登録／変更することもできます。

1 で名前入力欄を選択し、を押す

2 ダイヤルボタンで相手名称を入力し、を押す

- 名称は全角で10文字まで入力できます。
- 詳しい方法は、「文字入力方法」（P3-12）をご覧ください。

<名前編集>
佐藤××商事
漢]
切替 ｶﾅ入力
クリア 消去
完了

3 ヨミガナを入力し、を押す

- 名前編集で入力したカナがヨミガナとして表示されます。
- 表示されているヨミガナを訂正する場合は、を押してカーソル（▮）を訂正したい位置に移動し、消去または入力を行ってください。
- 入力した文字はカーソルの位置に挿入されます。
- クリア ボタンを押すと、カーソル位置の文字を消去します。カーソルが最後の文字の次にある場合は、最後の一文字が消去されます。
- ヨミガナは半角20文字まで入力できます。

4 登録された内容が表示される

補足説明

- ●名前は全角の漢字、ひらがな、カタカナ、英数字、記号以外に、半角のカタカナ、英数字、記号も入力できます。
- ● クリア ボタンを長押し（2秒以上）すると、カーソルのある文字以降（カーソル位置を含む）を一括消去します。カーソルが最後の文字の次にある場合は、すべての文字を一括消去します。

電話帳を登録する

電話番号を登録する

「共通電話帳（システム電話帳、グループ電話帳）の登録／変更」の操作5（P3-2）や「マイ電話帳の登録／変更」の操作4（P3-4）で下記の操作を行います。

1 で電話番号入力欄を選択し、を押す

電話番号入力欄

<電話帳登録/変更>
佐藤××商事
ｻﾄｳXXｼｮｳｼﾞ
0008:-電話番号-
G01(得意先)
◀戻る◆編集 完了▶

2 電話番号（最大24桁）を入力し、を押す

- 一般の電話は市外局番から、入力してください。
- 入力した文字はカーソルの位置に挿入されます。
- クリアボタンを押すと、カーソル位置の文字を消去します。カーソルが最後の文字の次にある場合は、最後の一文字が消去されます。

<電話番号編集>
0008:0312345678■····
········
クリア消去
◀戻る 完了

3 登録された内容が表示される

<電話帳登録/変更>
佐藤××商事
ｻﾄｳXXｼｮｳｼﾞ
0008:0312345678
G01(得意先)
◀戻る◆編集 完了▶

補足説明

●クリアボタンを長押し（2秒以上）すると、カーソルのある文字以降（カーソル位置を含む）を一括消去します。カーソルが最後の文字の次にある場合は、すべての文字を一括消去します。

ご注意

●操作2のあと、下記の表示が出たときは同じ電話番号がすでに設定されています。
を押すと操作2に戻り、電話番号を修正することができます。
を押すと同じ電話番号で登録します。ただし、着信時に表示する名称（ナンバー・ディスプレイ利用時）はこれらの中で一番小さい短縮番号に登録されている内容となります。
また、「システム電話帳」と「グループ電話帳」に同じ番号で登録されている場合には、「グループ電話帳」に登録された内容になります。

<電話番号編集>
■同一番号の登録が
　あります。
0002:0312345678
佐藤××商事株式会社
◀戻る 継続

知っていると便利なこと

●本機と同じ市外局番の場合には、それを省略して電話番号を登録することができます。この場合でも、ナンバーディスプレイ時に共通電話帳（システム電話帳、グループ電話帳）に登録した名称を表示できます。[工事者設定229-1]

電話帳を登録する

短縮グループを選択する

「共通電話帳（システム電話帳、グループ電話帳）の登録／変更」の操作5（P3-2）で下記の操作を行います。「マイ電話帳」はグループ選択はできません。

1 で短縮グループ選択欄を選択し、を押す

短縮グループ選択欄

```
<電話帳登録/変更>
佐藤××商事
ｻﾄｳXXｼｮｳｼﾞ
0008:0312345678
G01(得意先        )
◀戻る◆編集  完了▶
```

2 で登録する短縮グループを選択し、を押す

- 「グループ電話帳」では、短縮グループ01～15（G01～G15）を選択できます。
  「システム電話帳」では、短縮グループ16～30（G16～G30）までが選択できます。
- 「:」のあとはグループ名を表示します。グループ名は全角にて7文字まで登録できます。⇒P3-9

```
<短縮ｸﾞﾙｰﾌﾟ選択>
01 G01:得意先
02 G02:社外
03 G03:社員携帯
04 G04:営業所
◀戻る◆決定
```

3 登録された内容が表示される

```
<電話帳登録/変更>
佐藤××商事
ｻﾄｳXXｼｮｳｼﾞ
0008:0312345678
G02(社外          )
◀戻る◆編集  完了▶
```

外線自動発信グループを選択する

共通電話帳（システム電話帳、グループ電話帳）で外線自動発信グループを設定しておくと、相手によって使用する回線を自動選択することができます。
例えば、携帯電話アダプタをご利用している場合、相手の方が携帯電話であれば携帯電話アダプタを接続した回線を自動選択できるようになります。
「共通電話帳（システム電話帳、グループ電話帳）の登録／変更」の操作5（P3-2）で下記の操作を行います。
「マイ電話帳」は外線のグループの選択はできません。

1 で外線自動発信グループを選択し、を押す

外線自動発信グループ選択欄

```
<電話帳登録/変更>
ｻﾄｳXXｼｮｳｼﾞ
0008:0312345678
G02(社外          )
外線G0(指定なし)
◀戻る◆編集  完了▶
```

2 で登録するグループを選択し、を押す

- 指定なし（G0）、グループ1～6（G1～G6）を選択できます。
- 「:」のあとはグループ名を表示します。グループ名は全角にて6文字まで登録できます。⇒P3-10

```
<外線ｸﾞﾙｰﾌﾟ選択>
0 G0(指定なし)
1 G1:NTT回線
2 G2:ｿﾌﾄﾊﾞﾝｸ
3 G3:ﾄﾞｺﾓ
◀戻る◆決定
```

3 登録された内容が表示される

```
<電話帳登録/変更>
ｻﾄｳXXｼｮｳｼﾞ
0008:0312345678
G02(社外          )
外線G2(ｿﾌﾄﾊﾞﾝｸ     )
◀戻る◆編集  完了▶
```

補足説明

- 選択するグループによっては外線自動発信できなくなる場合がありますので、使用できるグループに関しては販売店にお問い合わせください。
- 発信の方法は、「電話番号によって使用する回線を自動選択する（特定番号迂回発信）」をご覧ください。⇒P5-1
- 外線グループを「G0（指定なし）」とした場合は、電話番号によって回線が自動選択されます。電話番号による回線の自動選択は設定が必要です。[工事者設定142]

電話帳を登録する

短縮グループ名を登録する

▶ 指定電話機：共通電話帳編集用電話機

1 メニューから<電話帳管理>を呼び出す

① を押します。
②「❶ 電話帳」を選択し、 を押します。
③「❷ 電話帳管理」を選択し、 を押します。

<電話帳管理>
1 システム電話帳編集
2 グループ電話帳編集
3 マイ電話帳編集
4 電話帳一括消去
◀戻る ⇕ 決定

2 で「5 短縮グループ名登録」を選択し、 を押す

<電話帳管理>
5 短縮グループ名登録
6 外線グループ名登録
1 システム電話帳編集
2 グループ電話帳編集
◀戻る ⇕ 決定

3 で短縮グループ名を登録したいグループを選択し、 を押す

<短縮グループ名登録>
04 G04：営業所
05 G05：
06 G06：
07 G07：
◀戻る ⇕ 決定

4 ダイヤルボタンでグループ名を入力し、 を押す

- ディスプレイの右上に現在登録中のグループ番号（例：G07）が表示されます。
- グループ名は全角で7文字まで入力できます。
- 詳しい方法は、「文字入力方法」（P3-12）をご覧ください。

<短縮グループ名> G07
得意先■・・・・・・
漢]
切替 カナ入力
クリア 消去
◀ 完了

5 登録完了画面となる

- 終了する場合は、 を押します。
- を押すと操作3に戻り、登録を繰り返すことができます。

<短縮グループ名> G07
得意先

■登録完了！
終了 継続▶

補足説明

●グループ名は全角の漢字、ひらがな、カタカナ、英数字、記号以外に、半角のカタカナ、英数字、記号も入力できます。
●クリアボタンを長押し（2秒以上）すると、カーソルのある文字以降（カーソル位置を含む）を一括消去します。カーソルが最後の文字の次にある場合は、すべての文字を一括消去します。

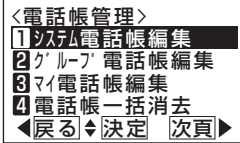
ご注意

●操作3において、短縮グループ名は全角で最大6文字まで表示されます。

電話帳を登録する

外線自動発信グループ名を登録する

▶ 指定電話機：データ設定用電話機

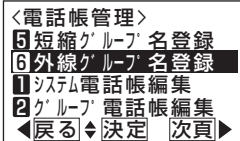
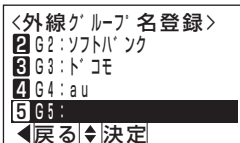
1 メニューから<電話帳管理>を呼び出す

① ◎ を押します。
② 「❶ 電話帳」を選択し、◎ を押します。
③ 「❷ 電話帳管理」を選択し、◎ を押します。

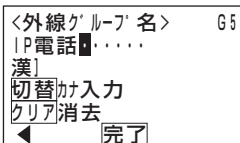
<電話帳管理>
1 システム電話帳編集
2 グループ電話帳編集
3 マイ電話帳編集
4 電話帳一括消去
◀戻る ⇕ 決定 次頁▶

2 ◎ で「❻ 外線グループ名登録」を選択し、◎ を押す

<電話帳管理>
5 短縮グループ名登録
6 外線グループ名登録
1 システム電話帳編集
2 グループ電話帳編集
◀戻る ⇕ 決定 次頁▶

3 ◎ で名前を登録したいグループを選択し、◎ を押す

<外線グループ名登録>
2 G2：ソフトバンク
3 G3：ドコモ
4 G4：au
5 G5：
◀戻る ⇕ 決定

4 ダイヤルボタンでグループ名を入力し、◎ を押す

- ディスプレイの右上に現在登録中のグループ番号（例：G5）が表示されます。
- グループ名は全角で6文字まで入力できます。
- 詳しい方法は、「文字入力方法」（P3-12）をご覧ください。

<外線グループ名> G5
IP電話■・・・・・
漢]
切替 カナ入力
クリア 消去
◀ 完了

5 登録完了画面となる

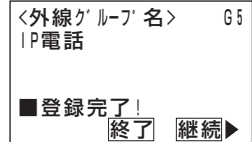
- 終了する場合は、◎ を押します。
- ◎ を押すと操作3に戻り、登録を繰り返すことができます。

<外線グループ名> G5
IP電話

■登録完了！
終了 継続▶

補足説明

- ●グループ名は全角の漢字、ひらがな、カタカナ、英数字、記号以外に、半角のカタカナ、英数字、記号も入力できます。
- ●クリア ボタンを長押し（2秒以上）すると、カーソルのある文字以降（カーソル位置を含む）を一括消去します。カーソルが最後の文字の次にある場合は、すべての文字を一括消去します。

電話帳を登録する

補足説明

●使用できる短縮番号はシステムで10000件（短縮番号0000～9999）まで利用できます。
短縮番号0000～9999はシステム電話帳、グループ電話帳、各電話機のマイ電話帳で共用となります。
マイ電話帳は電話機ごとに30件まで使用できます。

●PBX内線に主装置が接続されている場合、PBX経由で外線発信する場合に必要な0ダイヤルは自動挿入されますので、登録は不要です。（設定によっては、自動挿入されない場合もあります。詳しくは、販売店にお問い合わせください。）

●相手番号として短縮ダイヤルに登録できるもの（詳しい使い方については、販売店にお問い合わせください。）

項　目	入力ボタン	LCD表示	説明
ダイヤル0～9、＊、#	0～9、＊、#	0～9、＊、#	
ポーズ	リダイヤル	P	ポーズ時間（※1）
トーン切替（ダイヤル回線のとき）	#	#	1桁目に登録したときは無効
ハイフン“ー”表示	代理応答／切替	ー	代理応答の位置のボタン（※2）
ワンタッチチェーンダイヤル	短縮／電話帳+××××（短縮番号）	M××××	短縮ダイヤルに短縮番号を登録することにより、1回の短縮ダイヤル操作で最大48桁のダイヤルを外線に送出することができます。（※3）

※1：ISDN回線を使用している場合は、相手の電話番号＋ポーズ＋…は登録できません。（発信不可となります。）
※2：PBX内線に主装置が接続されていて短縮ダイヤルにPBX内線番号を登録する場合などは、先頭に代理応答/切替ボタンを登録させます。通常は表示されませんが、ワンタッチチェーンダイヤルの中に登録された短縮ダイヤルの場合は表示されます。（ダイヤル1個分）
※3：短縮ダイヤル発信時に押す短縮番号の桁数を電話機ごとに1～3桁に変更することもできますが（P3-16）、ワンタッチチェーンダイヤルは4桁の短縮番号を登録します。

知っていると便利なこと

●電話機グループごとに利用できるグループ電話帳を設定することができます。グループ電話帳を使う場合は、電話機グループや各種設定が必要ですので、販売店にご相談ください。[工事者設定108]
※1：電話機グループをいずれかのグループ電話帳に設定できます。グループ電話帳は最大7つまで作成できます。
※2：グループ電話帳にデータを登録（P3-2）すると、登録操作をした電話機のグループ電話帳のデータになります。編集や消去をするときの対象データも同じです。各グループ電話帳には登録できる件数の制限はありません。合計10000件（マイ電話帳を含む）の範囲内で各グループの電話帳データを自由に登録できます。
※3：操作している電話機のグループ電話帳もしくはシステム電話帳のデータのみが使用できます。
※4：グループ電話帳、システム電話帳に登録がある場合に表示するのは以下の名称です。
プリセットダイヤルの相手（P2-2）、外線着信の相手（P2-4）、
発信履歴（P2-11）、着信履歴（P2-23）、転送電話の転送先（P4-5）

電話帳を登録する

文字入力方法

■漢字を入力する

1 文字入力状態になったら…

- ディスプレイの3行目に現在の入力モードが表示されます。
  漢］：漢字入力モード
  ｶﾅ］：カナ入力モード
- 代理応答/切替 ボタンを押すたびに、「漢字入力モード」、「カナ入力モード」が交互に切り替わります。
- 2行目に文字がないときに ◎ を押すと、前の画面に戻ります。2行目に文字があるときは、◎ を押すとカーソル（▮）位置が移動し、文字を入力する位置を指定できます。
- クリア ボタンを押すと、カーソル位置の文字を消去します。カーソルが最後の文字の次にある場合は、最後の一文字を消去します。
- クリア ボタンを長押し（2秒以上）したときの動作は、P3-14をご覧ください。

```
<名前編集>
▮・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
漢］
切替ｶﾅ入力
クリア消去
◀戻る  完了
```

2 代理応答/切替 ボタンを押し、漢字入力モードに切り替える

- 「漢字入力モード」になっている場合は、操作不要です。

3 ダイヤルボタン（⓪～⑨、⊛）で文字を入力し、◎ を押す

- ダイヤルボタンと表示文字の関係は「補足説明」（P3-14）をご覧ください。
- 「ひらがな」のまま登録する場合は、◎ を押さずに ◎ を押してください。
- ◎ を押すとカーソル（▮）位置が移動し、文字を入力する位置を指定できます。
- クリア ボタンを押すと、カーソル位置の文字を消去します。カーソルが最後の文字の次にある場合は、最後の一文字を消去します。

確定エリア－
入力文字(かな)－
対応文字－

4 ◎ で変換候補を選択し、◎ を押す

- 変換候補は3行目に表示されます。
- カタカナは、◎ を押すと速く検索できます。
- 変換候補がない場合は、クリア ボタンを押すと操作3（文字未入力状態）に戻り、文字入力をやり直すことができます。

```
<名前編集>
・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
漢］ 佐藤

クリア消去  ◆変換候補
      決定
```

5 確定エリアに文字が追加される

- 以降の操作は、3～5を繰り返してください。

```
<名前編集>
佐藤▮・・・・・・・・・・・・・・・
漢］
切替ｶﾅ入力
クリア消去
◀      完了
```

6 入力が完了したら ◎ を押す

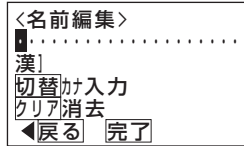
- ◎ を押したあと、入力済の文字が登録され、<ﾖﾐｶﾞﾅ編集>画面に切り替わります。

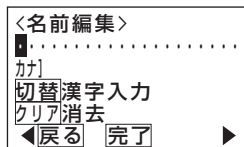
```
<名前編集>
佐藤××商事▮・・・・・・・
漢］
切替ｶﾅ入力
クリア消去
◀      完了
```

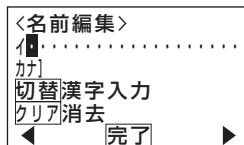
電話帳を登録する

■カナを入力する

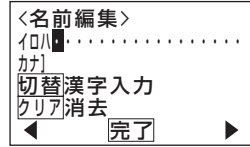
1 文字入力状態になったら…

- ディスプレイの3行目に現在の入力モードが表示されます。
  漢］：漢字入力モード
  カナ］：カナ入力モード
- 代理応答/切替 ボタンを押すたびに、「漢字入力モード」、「カナ入力モード」が交互に切り替わります。
- 2行目に文字がないときに ◎ を押すと、前の画面に戻ります。2行目に文字があるときは、◎ を押すとカーソル（▮）位置が移動し、文字を入力する位置を指定できます。
- クリア ボタンを押すと、カーソル位置の文字を消去します。カーソルが最後の文字の次にある場合は、最後の一文字を消去します。

2 代理応答/切替 ボタンを押し、カナ入力モードに切り替える

- カナ入力モードになっている場合は操作不要です。

3 ダイヤルボタン（⓪～⑨、㊀）で文字を入力する

- ダイヤルボタンと表示文字の関係は「補足説明」（P3-14）をご覧ください。
- ◎ を押すとカーソル（▮）位置が移動し、文字を入力する位置を指定できます。
- クリア ボタンを押すと、カーソル位置の文字を消去します。カーソルが最後の文字の次にある場合は、最後の一文字を消去します。

4 ◎ を押す

- ◎ を押したあと、入力済の文字が登録され、<ヨミガナ編集>画面に切り替わります。

電話帳を登録する

補足説明

●入力ボタンに対応する文字は下記のとおりです。
文字に対応したボタンを繰り返し押して入力したい文字を表示させます。
続けて同じボタンの文字を入力するときは、⊙を押してカーソルを右に移動させます。
次に入力する文字が違うボタンのときは、次のボタンを押すと自動的にカーソルが右に移動します。

ダイヤル	表示文字（漢字入力）	表示文字（カナ入力）
1	あいうえおぁぃぅぇぉ1@.	アイウエオァィゥェォ1@.
2	かきくけこAaBbCc2	カキクケコAaBbCc2
3	さしすせそDdEeFf3	サシスセソDdEeFf3
4	たちつてとっGgHhIi4	タチツテトッGgHhIi4
5	なにぬねのJjKkLl5	ナニヌネノJjKkLl5
6	はひふへほMmNnOo6	ハヒフヘホMmNnOo6
7	まみむめもPpQqRrSs7	マミムメモPpQqRrSs7
8	やゆよゃゅょTtUuVv8	ヤユヨャュョTtUuVv8
9	らりるれろWwXxYyZz9	ラリルレロWwXxYyZz9
0	わをん0（）□＃＊ー／：＝▮㈹	ワヲン0（）▯＃＊ー／：＝
＊	゛゜（濁点、半濁点に変換）	゛゜

□は全角スペースを示します。
▯は半角スペースを示します。
“▮”（携帯電話マーク）および“㈹”（代表マーク）を入力した場合、ヨミガナは自動入力されません。

●「漢字入力モード」では漢字（第1、2水準）、ひらがな、全角カタカナ、全角英数字、全角記号が入力できます。
●「カナ入力モード」では、半角カタカナ、半角英数字、半角記号が入力できます。
●クリアボタンを長押し（2秒以上）すると、カーソル以降の文字（カーソル位置を含む）をすべて消去します。
カーソルが最後の文字の次にある場合には、すべての文字を消去します。

ご注意

●入力文字数は制限があります。
（1）電話帳の名前　：全角にて10文字
（2）電話帳のヨミガナ　：半角20文字
（3）電話帳の短縮グループ名　：全角にて7文字
（4）電話帳の外線自動発信グループ名：全角にて6文字
（5）内線名称　：全角にて5文字
（6）ドアホン／センサ名称　：全角にて5文字

電話帳を使って電話をかける

短縮／電話帳（📖）キー操作設定

電話機ごとに 📖 キーの操作設定をする事ができます。

工事者設定	プログラマブルキー	オプション
110-1	−	−

1 メニューから<電話帳ｷｰ操作>を呼び出す

① ◎ を押します。
② 「**4 電話機毎機能設定**」を選択し、◎ を押します。
③ 「**0 その他**」を選択し、◎ を押します。
④ 「**1 電話帳ｷｰ操作**」を選択し、◎ を押します。

<電話帳ｷｰ操作>
1 1回押し：電話帳専用
2 2回押し：短縮兼用
◀戻る ◆決定

2 ◇ で使用するモードを選択し、◎ を押す

<電話帳ｷｰ操作>
1 1回押し：電話帳専用
2 2回押し：短縮兼用
◀戻る ◆決定

3 設定完了画面となる

- ◎ を押すと終了します。

<電話帳ｷｰ操作>
1 1回押し：電話帳専用
■設定完了！
終了

ご注意

- 「1回押し」（初期設定）を選択した場合は、ハンドセットをとらずに 📖 ボタンを押して短縮ダイヤル発信（P3-16）を行うことはできません（外線を選んでかける場合、ハンドセットを上げてからかける場合を除く）。

電話帳を使って電話をかける

短縮番号を指定して電話をかける

相手の方の電話番号を電話帳に登録しておくと、「短縮番号」をダイヤルするだけで、電話をかけることができます(短縮ダイヤル発信)。

工事者設定	プログラマブルキー	オプション
(103,108,110,116,731-1)	−	−

■外線を選ばずにかける場合

1 ハンドセットをとり、内線発信音(ツツツ…)を聞いてから(電話帳)ボタンを押す

- 内線ボタンを押してから(電話帳)ボタンを押すこともできます。
- ✳ボタンを押すこともできます。

2 相手の短縮番号を押す

- 空いている外線が自動的に選択され、登録されている番号が自動的にダイヤルされます。
- ディスプレイに相手の方の電話番号と名前が表示されます。

```
7月10日(金) AM10:10
0909999XXXX
吉田○郎
```

■外線を選んでかける場合

1 外線ボタンを押す

- (スピーカ)ランプが点灯し、外線ランプ(緑)が点灯し周期的に2回消えます。
- スピーカから発信音(ツー)が聞こえます。

2 (電話帳)ボタンを押す

3 相手の短縮番号を押す

- 登録されている番号が自動的にダイヤルされます。
- ディスプレイに相手の方の電話番号と名前が表示されます。

```
7月10日(金) AM10:10
0909999XXXX
吉田○郎
```

ご注意

●外線ワンタッチ発信機能が「なし」に設定されている場合は、ハンドセットを上げてから発信操作をしてください。[工事者設定103]

知っていると便利なこと

●短縮ダイヤル発信時に押す短縮番号は初期設定では4桁(電話帳内の短縮番号と同一桁数)ですが、主装置側の設定により電話機ごとに1〜3桁に変更することもできます。ただし、1〜3桁の場合は使用できる短縮番号が限定されますので、電話帳を登録する場合は指定する短縮番号に注意してください。[工事者設定110]

・1桁の場合…短縮番号は0〜9を押します(短縮番号0000〜0009のみ使用可能)。
・2桁の場合…短縮番号は00〜99を押します(短縮番号0000〜0099のみ使用可能)。
・3桁の場合…短縮番号は000〜999を押します(短縮番号0000〜0999のみ使用可能)。

※電話帳等の登録操作で入力する短縮番号や電話帳検索等で表示される短縮番号は、短縮ダイヤル発信時の桁数の設定に関係なく4桁固定です。

●「(電話帳)キー操作設定(P3-15)が「短縮兼用」になっている場合は、ハンドセットをとらずに(電話帳)ボタンを押すことができます。

●プリセットダイヤル(P2-2)の設定がない場合(初期設定:あり)は、ハンドセットを取らずに✳ボタンを押すことができます。[工事者設定107]

●(電話帳)+短縮番号の操作に続けて、(電話帳)+短縮番号の操作を行う「チェーンダイヤル機能」を利用することにより、最大48桁まで※のダイヤルをすることができます。ただし、ISDN回線やIP回線(IPCOI使用時)の場合は、すぐにダイヤルを開始しないように設定する必要があります。[工事者設定731-1]

※ISDN回線、IP回線(IPCOI使用時)は最大32桁

●電話帳登録にて、発信のときに自動選択する外線自動発信グループを選択することもできます。⇒P3-8 [工事者設定108]

電話帳を使って電話をかける

短縮番号の登録内容を確認して電話をかける

相手の方の電話番号を電話帳に登録しておくと、短縮番号を直接指定して登録内容を確認してから電話をかけることができ、さらに前後の短縮番号の登録内容を確認することができます（番号確認／検索発信）。

工事者設定	プログラマブルキー	オプション
103,110	−	−

■短縮内容を確認する

1 ハンドセットを置いたまま(📖)ボタンを押す

2 相手の短縮番号（4桁）を押す

3 表示された名前、電話番号でよい場合は、空いている[外線]ボタンを押す

- (◇)を押すと、短縮番号順に電話帳を表示できます。短縮番号を間違えたときなどに利用できます。
- [i]ボタンを押すと、発信を中止できます。
- ストレートラインDIの場合は、[DILIN]ボタンを押します。

```
&lt;番号確認/検索発信&gt;
吉田○郎
0000:0909999XXXX
G01(社内          )
[i]中止
       ▲▼
```

4 発信画面となる

```
 7月10日(金) AM10:10
0909999XXXX
吉田○郎
```

補足説明

- ●本機能は電話機ごとに設定することができます。[工事者設定110]
- ●[外線]ボタンを押す代わりに、ハンドセットをとるか(🔈)ボタンを押して電話をかけることもできます。[工事者設定110]
- ●プリセットダイヤルの設定がない場合（初期設定：あり）は、操作1で[※]ボタンを押すこともできます。[工事者設定107]

ご注意

- ●「短縮／電話帳キー設定操作（P3-15）が「電話帳専用」（初期値）になっている場合は、本機能を利用できません。[工事者設定110]
- ●短縮ダイヤル発信時に入力する短縮番号の桁数を電話機ごとに1～3桁に変更することもできますが（P3-16）、番号確認／検索発信の場合は、4桁の短縮番号を押します。

電話帳を使って電話をかける

ヨミガナで検索して電話をかける

電話帳に登録したヨミガナを指定し、50音順に検索して電話をかけることができます。

工事者設定	プログラマブルキー	オプション
(110-1)	−	−

1 メニューから<共通電話帳>を呼び出す

① ◎ を押します。
②「❶ 電話帳」を選択し、◎ を押します。

<共通電話帳>
名称:▮・・・
■ﾖﾐｶﾞﾅ入力
クリア最終桁消去
切替短縮ｸﾞﾙｰﾌﾟ検索
◀戻る 決定 ▶

③「❶ 電話帳検索」を選択し、◎ を押します。
④「❶ 共通電話帳検索」を選択し、◎ を押します。

- 📖 ボタンを押しても(設定によっては2回押す)<共通電話帳>を呼び出せます。

2 ダイヤルボタン(⓪〜⑨、㊀)で文字を入力し、◎ を押す

- ダイヤルボタンと表示文字の関係は「補足説明」をご覧ください。
  例) ① を押した場合は、"ア"が入力されます。

<共通電話帳>
名称:▮・・・
■ﾖﾐｶﾞﾅ入力
クリア最終桁消去
切替短縮ｸﾞﾙｰﾌﾟ検索
◀戻る 決定 ▶

3 相手名称一覧が表示される

赤×飯店
浅×商事(山田)
足×運輸㈹
井×物産
クリア再入力 切替詳細
◀前頁◆機能 次頁▶

4 ◎ を押し、かけたい相手を選んで 外線 ボタンを押す

- ◎ を押すと、前後の4件を表示します。
- 代理応答/切替 ボタンを押すたびに、詳細表示(1件表示)と一覧表示(4件表示)が切り替わります。
- クリア ボタンを押すと操作2に戻り、入力をやり直すことができます。
- i ボタンまたは 📖 ボタンを押すと、電話帳検索を終了します。
- ストレートラインDIの場合は、DILIN ボタンを押します。

赤×飯店
浅×商事(山田)
足×運輸㈹
井×物産
クリア再入力 切替詳細
◀前頁◆機能 次頁▶

5 発信画面となる

- 検索した相手の電話番号が自動的にダイヤルされます。

7月10日(金) AM10:10
0901111XXXX
浅×商事(山田)

補足説明

●濁点等を含めて最大4文字入力できます。
●入力ボタンに対応する文字は「文字入力方法」の補足説明(P3-14)をご覧ください。
●詳細表示画面の説明:

浅×商事(山田) — 名前
ｱｻXｼｮｳｼﾞ(ﾔﾏﾀﾞ) — ヨミガナ
0010:0901111XXXX — 短縮番号:電話番号
G01(得意先) — グループ番号(グループ名)
クリア再入力 切替一覧
◆機能

●操作4で ◎ を押すと、<機能選択>画面が表示されます。「❶ 発信」が選択されているので、そのまま ◎ を押すと外線を自動的に選んで発信することができます。

ご注意

●P3-21をご覧ください。

知っていると便利なこと

●P3-21をご覧ください。

電話帳を使って電話をかける

短縮グループで検索して電話をかける

共通電話帳の短縮グループを指定し、その登録データの中から検索して電話をかけることができます。

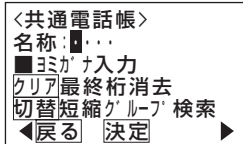
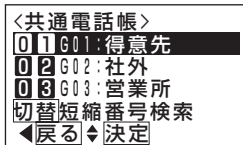
工事者設定	プログラマブルキー	オプション
(110-1)	−	−

1 メニューから〈共通電話帳〉を呼び出す

① (◎) を押します。
② 「❶ 電話帳」を選択し、(◎) を押します。
③「❶ 電話帳検索」を選択し、(◎) を押します。
④「❶ 共通電話帳検索」を選択し、(◎) を押します。

〈共通電話帳〉
名称：▮・・・
■ﾖﾐｶﾞﾅ入力
クリア最終桁消去
切替短縮ｸﾞﾙｰﾌﾟ検索
◀戻る　決定　▶

- (📖) ボタンを押しても（設定によっては2回押す）<共通電話帳>を呼び出せます。

2 ヨミガナ入力画面となるので、代理応答/切替ボタンを押す

〈共通電話帳〉
名称：▮・・・
■ﾖﾐｶﾞﾅ入力
クリア最終桁消去
切替短縮ｸﾞﾙｰﾌﾟ検索
◀戻る　決定　▶

3 (◇) を押してグループ選択し、(◎) を押す

〈共通電話帳〉
01 G01：得意先
02 G02：社外
03 G03：営業所
切替短縮番号検索
◀戻る◆決定

4 (◇) を押し、かけたい相手を選んで 外線 ボタンを押す

- (◇) を押すと、前後の4件を表示します。
- 代理応答/切替ボタンを押すたびに、詳細表示（1件表示）と一覧表示（4件表示）が切り替わります。
- クリアボタンを押すと操作3に戻り、グループ選択をやり直すことができます。
- iボタンまたは (📖) ボタンを押すと、電話帳検索を終了します。
- ストレートラインDIの場合は、DILINボタンを押します。

浅×商事(山田)▯
足×運輸㈹
井×物産
川×物産
クリア再入力　切替詳細
◀前頁◆機能　次頁▶

5 発信画面となる

- 検索した相手の電話番号が自動的にダイヤルされます。

7月10日(金) AM10:10
0901111XXXX
浅×商事(山田)▯

補足説明

●グループ検索をする場合は、電話帳を登録するときにグループ番号を用途別（例：得意先、社員等に分ける）に設定してください。⇒P3-8

●詳細表示画面の説明：

浅×商事(山田)▯ ―名前
ｱｻXｼｮｳｼﾞ(ﾔﾏﾀﾞ) ―ヨミガナ
0010：0901111XXXX ―短縮番号：電話番号
G01(得意先　) ―グループ番号(グループ名)
クリア再入力　切替一覧
◆機能

●操作4で (◎) を押すと、<機能選択>画面が表示されます。「❶ 発信」が選択されているので、そのまま (◎) を押すと外線を自動的に選んで発信することができます。

〈機能選択〉
1 発信
2 各種機能
◀戻る◆決定

ご注意

●P3-21をご覧ください。

知っていると便利なこと

●P3-21をご覧ください。

電話帳を使って電話をかける

短縮番号で検索して電話をかける

共通電話帳の短縮番号を指定し、短縮番号順に検索して電話をかけることができます。

工事者設定	プログラマブルキー	オプション
(110-1)	–	–

1 メニューから<共通電話帳>を呼び出す

① ◎ を押します。
② 「1 電話帳」を選択し、◎ を押します。
③ 「1 電話帳検索」を選択し、◎ を押します。
④ 「1 共通電話帳検索」を選択し、◎ を押します。

- 📖 ボタンを押しても(設定によっては2回押す)<共通電話帳>を呼び出せます。

```
<共通電話帳>
名称:■･･･
■ﾖﾐｶﾞﾅ入力
クリア最終桁消去
切替短縮ｸﾞﾙｰﾌﾟ検索
◀戻る 決定 ▶
```

2 ヨミガナ入力画面となるので、代理応答/切替 ボタンを2回押す

```
<共通電話帳>
名称:■･･･
■ﾖﾐｶﾞﾅ入力
クリア最終桁消去
切替短縮ｸﾞﾙｰﾌﾟ検索
◀戻る 決定 ▶
```

3 短縮番号を入力し、◎ を押す

```
<共通電話帳>
短縮番号:0010
■短縮番号入力
クリア最終桁消去
切替ﾖﾐｶﾞﾅ検索
◀戻る 決定
```

4 ◇ を押し、かけたい相手を選んで 外線 ボタンを押す

- ◇ を押すと、前後の4件を表示します。
- 代理応答/切替 ボタンを押すたびに、詳細表示(1件表示)と一覧表示(4件表示)が切り替わります。
- クリア ボタンを押すと操作3に戻り、入力をやり直すことができます。
- i ボタンまたは 📖 ボタンを押すと、電話帳検索を終了します。
- ストレートラインDIの場合は、DILIN ボタンを押します。

```
0010:浅×商事(山田)
0015:足×運輸
0016:佐×ﾌｧｲﾅﾝｽ
0020:石×電気
クリア再入力 切替詳細
◀前頁◆機能 次頁▶
```

5 発信画面となります

- 検索した相手の電話番号が自動的にダイヤルされます。

```
7月10日(金) AM10:10
0901111XXXX
浅×商事(山田)
```

補足説明

- 電話番号が登録されていない短縮番号も表示されます。
- 詳細表示画面の説明:

```
浅×商事(山田)     ─名前
ｱｻXｼｮｳｼﾞ(ﾔﾏﾀﾞ)    ─ヨミガナ
0010:0901111XXXX  ─短縮番号:電話番号
G01(得意先 )      ─グループ番号(グループ名)
クリア再入力 切替一覧
◆機能
```

- 操作4で ◎ を押すと、<機能選択>画面が表示されます。「1 発信」が選択されているので、そのまま ◎ を押すと外線を自動的に選んで発信することができます。

```
<機能選択>
1発信
2各種機能
◀戻る◆決定
```

ご注意

- 短縮ダイヤル発信時に入力する短縮番号の桁数を電話機ごとに1〜3桁に変更することもできますが(P3-16)、短縮番号を検索して電話をかけるときは、電話帳に登録した4桁の短縮番号を入力します。
- その他の注意事項に関しては、P3-21をご覧ください。

知っていると便利なこと

- P3-21をご覧ください。

電話帳を使って電話をかける

マイ電話帳を検索して電話をかける

マイ電話帳を短縮番号順に検索して電話をかけることができます。

工事者設定	プログラマブルキー	オプション
(110-1)	−	−

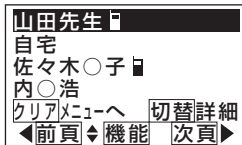
1 メニューから〈ﾏｲ電話帳〉を呼び出す

① ◎を押します。
② 「❶電話帳」を選択し、◎を押します。

山田先生
自宅
佐々木○子
内○浩
クリアﾒﾆｭｰへ 切替詳細
◀前頁◆機能 次頁▶

③「❶電話帳検索」を選択し、◎を押します。
④「❷ﾏｲ電話帳検索」を選択し、◎を押します。

2 ◎を押し、かけたい相手を選んで 外線 ボタンを押す

- ◎を押すと、前後の4件を表示します。
- 代理応答/切替ボタンを押すたびに、詳細表示(1件表示)と一覧表示(4件表示)が切り替わります。
- クリアボタンを押すとメニュー画面に戻ります。
- iボタンまたは📖ボタンを押すと、電話帳検索を終了します。
- ストレートラインDIの場合は、DILINボタンを押します。

山田先生
自宅
佐々木○子
内○浩
クリアﾒﾆｭｰへ 切替詳細
◀前頁◆機能 次頁▶

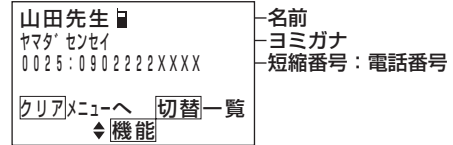
3 発信画面となる

- 検索した相手の電話番号が自動的にダイヤルされます。

7月10日(金) AM10:10
0902222XXXX
山田先生

補足説明

●電話番号が登録されていない短縮番号も表示されます。
●詳細表示画面の説明:

山田先生 ―名前
ﾔﾏﾀﾞ ｾﾝｾｲ ―ヨミガナ
0025:0902222XXXX ―短縮番号:電話番号
クリアﾒﾆｭｰへ 切替一覧
◆機能

●操作2で◎を押すと、<機能選択>画面が表示されます。「❶発信」が選択されているので、そのまま◎を押すと外線を自動的に選んで発信することができます。

〈機能選択〉
❶発信
❷各種機能
◀戻る◆決定

ご注意

●電話帳の表示中は、検索操作、発信操作以外はできません。また、着信も受け付けません。
●特定の電話機のみ呼び出す着信があったときは、電話帳検索はできません。
例) • 内線着信
• ダイヤルイン(DI)着信
• ダイレクトインダイヤル(DID)着信
• 発番号ホットライン
• 外線簡易転送での呼出(着信音転送)
• オートマチックリコール
• コールバック着信 など

知っていると便利なこと

●通話中に電話帳を検索することができます。検索するにはiボタン+📖ボタンを2回押します。終了する場合はiボタンまたは📖ボタンを押します。
●外線ボタンを押す代わりに、ハンドセットをとるか🔈ボタンを押して電話をかけることもできます。[工事者設定110-1]
●共通電話帳のヨミガナ入力画面(P3-18の操作2)、短縮グループ選択画面(P3-19の操作2、3)、短縮番号入力画面(P3-20の操作2、3)のいずれかで#を押すと、マイ電話帳に切り替えることができます。
●電話帳の検索方法を、あらかじめ設定しておくことができます。⇒P3-25

電話帳を変更／消去する

電話帳（共通電話帳・マイ電話帳）に登録した内容を変更したり、消去したりすることができます。電話帳から検索したあと電話帳登録操作で変更／消去を行います。
以下の説明は「共通電話帳」の例で記載しています。「マイ電話帳」の場合は画面が一部異なりますが同様に操作してください。

■電話帳の登録データを変更する

最初に、変更したい登録データを共通電話帳から検索します。

工事者設定	プログラマブルキー	オプション
（108,110-1）	−	−

1 修正したい登録データを共通電話帳から検索し、を押す

- 検索方法は、「電話帳を使って電話をかける」をご覧ください。
⇒P3-17～3-21
- 一覧表示、詳細表示どちらで検索しても構いません。

0010:浅×商事（山田）
0015:足×運輸
0016:佐×ﾌｧｲﾅﾝｽ
0020:石×電気
クリア 再入力 切替 詳細
◀前頁 ◆ 機能 次頁▶

2 で「2 各種機能」を選択し、を押す

3 で「1 登録/変更」を選択し、を押す

4 電話帳登録/変更画面が表示されるので、変更したい項目をで選びを押す

- 以降の操作は、「電話帳を登録する」をご覧ください。
⇒P3-2

5 編集が終わったら、を押す

- を押すと操作3に戻ることができますが、表示されている内容は登録されます。

<電話帳登録/変更>
浅×商事（山本）
ｱｻXｼｮｳｼﾞ（ﾔﾏﾓﾄ）
0010:0901112XXXX
G01（得意先 ）
◀戻る ◆ 編集 完了▶

6 登録完了画面となる

- を押すと、終了します。

■登録完了！
浅×商事（山本）
ｱｻXｼｮｳｼﾞ（ﾔﾏﾓﾄ）
0010:0901112XXXX
G01（得意先 ）
終了 継続▶

知っていると便利なこと

●電話帳の検索は行わずに、電話帳の登録操作手順（P3-2～3-8）でも変更を行うことができます。<グループ電話帳編集>、<システム電話帳編集>または<マイ電話帳編集>の最初の画面で変更したい短縮番号を入力（またはで短縮番号を検索）し、新規登録と同様に操作してください。登録済みの場合には登録内容が表示されます。

電話帳を変更／消去する

■電話帳の登録データを消去する

最初に、消去したい登録データを共通電話帳から検索します。

工事者設定	プログラマブルキー	オプション
(110-1)	–	–

1 消去したい登録データを共通電話帳から検索し、◎を押す

- 検索方法は、「電話帳を使って電話をかける」をご覧ください。
⇒P3-17〜3-21
- 一覧表示、詳細表示どちらで検索しても構いません。

0010:浅×商事(山田)
0015:足×運輸
0016:佐×ﾌｧｲﾅﾝｽ
0020:石×電気
クリア 再入力　切替 詳細
◀前頁 ⇕ 機能　次頁▶

2 ⇕で「❷各種機能」を選択し、◎を押す

3 ⇕で「❷消去」を選択し、◎を押す

4 消去してよい場合は、◎を押す

- ◁を押すと操作3に戻ります。

<電話帳消去>
浅×商事(山田)
ｱｻXｼｮｳｼﾞ(ﾔﾏﾀﾞ)
0010:0901111XXXX
■消去しますか？
◀戻る　消去

5 消去完了画面となる

- ◎を押すと終了します。
- ▷を押すと、消去した電話帳の編集画面に戻り、操作を繰り返すことができます。

<電話帳消去>
浅×商事(山田)
ｱｻXｼｮｳｼﾞ(ﾔﾏﾀﾞ)
0010:0901111XXXX
■消去完了!
終了　継続▶

ご注意

●<電話帳登録／変更>画面で電話番号だけを消去した場合は、空きの扱いとなりません。消去する場合は、操作3で**「❷消去」**を選択してください。

知っていると便利なこと

●電話帳の検索は行わずに、電話帳の登録操作手順（P3-2、3-4）でも消去することができます。<グループ電話帳編集>、<システム電話帳編集>または<マイ電話帳編集>の最初の画面で消去したい短縮番号を入力（または⇕で短縮番号を検索）し、操作3と同じ画面となったら**「❷消去」**を選択してください。

電話帳を変更／消去する

■電話帳の登録データを一括消去する

電話帳に登録したデータを一括で消去することができます。以下の3つの方法があります。

「マイ電話帳」：
お使いの電話機の「マイ電話帳」のすべての登録データを消去します。

「グループ+システム電話帳」：
「グループ電話帳」と「システム電話帳」(共通電話帳)のすべての登録データを消去します。「マイ電話帳」は消去されません。

「全電話帳」:
システム内のすべての電話帳のすべての登録データを消去します。
主装置を入れ替えたり廃棄したりする場合に使用してください。

操作方法はいずれの場合も同じです。ここでは「マイ電話帳」を例に説明します。

工事者設定	プログラマブルキー	オプション
108	−	−

▶ 指定電話機：共通電話帳編集用電話機(「マイ電話帳」は除く)

1 メニューから<電話帳一括消去>を呼び出す

① ◎を押します。
② 「❶ 電話帳」を選択し、◎を押します。
③ 「❷ 電話帳管理」を選択し、◎を押します。
④ 「❹ 電話帳一括消去」を選択し、◎を押します。

```
<電話帳一括消去>
1 ﾏｲ電話帳
2 ｸﾞﾙｰﾌﾟ+ｼｽﾃﾑ電話帳
3 全電話帳

◀戻る ◆決定
```

2 「❶ﾏｲ電話帳」を選択し、◎を押す

```
<電話帳一括消去>
1 ﾏｲ電話帳
2 ｸﾞﾙｰﾌﾟ+ｼｽﾃﾑ電話帳
3 全電話帳

◀戻る ◆決定
```

3 内線パスワード(4桁)を入力する

- パスワード未設定時は、パスワード入力は省略されます。
- パスワードを間違えた場合は、パスワード入力待ち状態に戻ります。

```
<ﾏｲ電話帳消去>
ﾊﾟｽﾜｰﾄﾞ=***■

◀戻る
```

4 消去確認画面が表示されるので、◎を押す

```
<ﾏｲ電話帳消去>

■全て消去しますか?
◀戻る 消去
```

5 消去完了画面が表示される

- 終了する場合は、◎を押します。
- ◎を押すと操作2に戻り、操作を繰り返すことができます。

```
<ﾏｲ電話帳消去>

■消去完了!
      終了 継続▶
```

ご注意

- ●他の電話機の「マイ電話帳」を消去することはできません。各電話機から操作してください。
- ●電話帳の登録データの一括消去は、すべての電話機が待機状態のときに行ってください。
- ●「グループ+システム電話帳」または「全電話帳」を一括消去するときは、ユーザ用パスワードを入力してください。

電話帳を変更／消去する

電話帳の検索方法の設定を変更する

電話帳を検索するときの検索方法を、
「ヨミガナ検索」
「短縮グループ検索」
「短縮番号検索」
から選択できます。初期設定は「ヨミガナ検索」です。

1 メニューから<電話帳初期画面>を呼び出す

① を押します。
②「4 電話機毎機能設定」を選択し、を押します。
③「3 LCD/着信ﾗﾝﾌﾟ設定」を選択し、を押します。
④「6 履歴等初期画面」を選択し、を押します。
⑤「4 電話帳初期画面」を選択し、を押します。

<電話帳初期画面>
1 ﾖﾐｶﾞﾅ検索
2 短縮ｸﾞﾙｰﾌﾟ検索
3 短縮番号検索
◀戻る ⇕ 決定

2 で検索方法を選択し、を押す

• 現在の設定が反転表示されます。

<電話帳初期画面>
1 ﾖﾐｶﾞﾅ検索
2 短縮ｸﾞﾙｰﾌﾟ検索
3 短縮番号検索
◀戻る ⇕ 決定

3 設定完了画面が表示される

• を押すと、終了します。

<電話帳初期画面>
2 短縮ｸﾞﾙｰﾌﾟ検索
■設定完了！
終了